



Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Kanton Sarajevo - Općina Novi Grad
JU OSNOVNA ŠKOLA " UMIHANA
ČUVIDINA"

KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU COVID-19

Sarajevo, avgust 2020. godine

KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU COVID-19

I.	DONOŠENJE KRIZNOG PLANA.....	3
II.	OBAVEZE ŠKOLE I RADNIKA	3
III.	OBAVEZE RODITELJA, UČENIKA, POSJETILACA I DRUGIH STARANAKA	3
IV.	OBAVEZNE ZDRAVSTVENE MJERE ZAŠTITE RADNIKA I UČENIKA ŠKOLE.....	3
V.	HIGIJENA ŠKOLSKOG PROSTORA	4
VI.	POSTUPANJE U SLUČAJU OBOLJENJA RADNIKA ILI UČENIKA OD KORONAVIRUSA	4
VII.	EVIDENCIJA RADNIKA U SLUČAJU OGRANIČENJA VRŠENJA DJELATNOSTI.....	5
VIII.	KRETANJE RADNIKA U/IZVAN DRŽAVE	5
IX.	STUPANJE KRIZNOG PLANA NA SNAGU	5

I. DONOŠENJE KRIZNOG PLANA

Plan se donosi u skladu sa Naredbom Kriznog štaba Federalnog Ministarstva zdravstva, broj: 01-33-4670/20 od 20.8.2020. godine i Naredbe Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, broj 11-34-31987/20 od 26.8.2020. godine vezanu za pojavu pandemije koronavirusa (COVID -19) i druge slične epidemiološke situacije.

II. OBAVEZE ŠKOLE I RADNIKA

Uvažavajući trenutnu epidemiološku situaciju u Bosni i Hercegovini u vezi sa pojavom koronavirusa (COVID-19), te za slučaj sličnih kriznih situacija, a u cilju zaštite života i zdravlja radnika i održavanja kontinuiteta rada Škole, utvrđuje se prvi stepen mjera koje će se provoditi u Školi i koje su dužni primjenjivati radnici Škole.

Svi radnici škole su u obavezi da postupaju shodno naredbama, instrukcijama, preporukama i odlukama nadležnih zdravstvenih organa i Kriznog štaba, te da redovno prate iste putem sredstava javnog informisanja, kao i oglasne ploče škole.

Uprava i direktor Škole će u zavisnosti od daljeg razvoja situacije u vezi sa koronavirusom, donositi i druge odgovarajuće mjere kojim se štiti zdravlje radnika i učenika.

U svrhu adekvatne primjene ove odluke, direktor škole dužan je imenovati operativni tim za praćenje implementacije kriznog plana shodno Kriznog štaba Federalnog Ministarstva zdravstva, koji će sve radnike obavještavati putem elektronske pošte, oglasne ploče i na druge adekvatne načine o najnovijim informacijama vezanim za koronavirus (COVID -19), kao i mjerama koje se moraju poštovati prilikom dolaska, odnosno boravka na poslu/radnom mjestu.

Direktor će izvršiti organizaciju, način i raspored rada svih uposlenih, odrediti mjesto i vrijeme rada u skladu sa ovim Planom, zakonom, naredbama i preporukama Kriznog štaba, Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo i Zavoda za javno zdravstvo.

Nepostupanje u skladu sa odredbama ove odluke predstavlja težu povredu radnih dužnosti i povredu dužnosti radnika propisanu Pravilnikom o zaštiti na radu.

III. OBAVEZE RODITELJA, UČENIKA, POSJETILACA I DRUGIH STARANAKA

Roditelji, učenici, posjetioci i druge stranke koje dolaze u škole obavezne su da slijede i dosljedno primjenjuju mjere i preporuke kriznih štabova u vezi sa epidemiološkom situacijom, te da obavezno drže fizičku distancu.

Osnovni principi prevencije:

- nošenje maski za đake (mlađa djeca trebaju nositi masku izvan učionice, ne i za vrijeme nastave),
- nošenje maski za nastavno i drugo osoblje,
- održavanje adekvatne fizičke udaljenosti,
- održavanje higijene ruku.
- Preporučuju se platnene maske, koje treba redovito prati.

IV. OBAVEZNE ZDRAVSTVENE MJERE ZAŠTITE RADNIKA I UČENIKA ŠKOLE

Svi radnici i učenici su obavezni sljedeće, a to je da:

- Obavezno koriste zaštitne maske u zatvorenom prostoru uz poštivanje distance od minimalno 2 metra, kao i u otvorenom prostoru, ukoliko na otvorenom prostoru nije moguće održavati fizičku distancu od 2 metra između osoba
- Često peru ruke toplom vodom i sapunom minimalno 20 sekundi. Uvijek to moraju uraditi nakon kašljanja ili kihanja;
- Ruke peru čim dođu na posao, odnosno vrate se kući sa posla;
- Kašlju i kišu u svoj lakat, a ne u dlan;
- Ne dodiruju lice neopranim rukama;
- Ostanu kući ako su bolesni i imaju simptome gripe, te o tome bez odlaganja obavijeste poslodavca;
- Koriste jednokratne maramice i rukavice;
- Ne koriste već korištene jednokratne maske, maramice i rukavice;

V. HIGIJENA ŠKOLSKOG PROSTORA

Nalaže se pojačano i posebno provođenje mjera održavanja higijene školskog prostora i sredstava za rad. Obavezna je dezinfekcija prostorija u kojima se vrši djelatnost sredstvima za dezinfekciju koje je Škola stavila na raspolaganje radnicima u Školi.

Obavezno je više puta u toku dana provjetravati prostorije u školi. Kada god to vremenske prilike dozvoljavaju preporučuje se da određen broj prozora ili vrata u prostorijama u kojima se boravi budu otvoreni, u suprotnom otvoriti ih za vrijeme odmora i između smijena. Voditi računa o sigurnosnim i zdravstvenim rizicima. Škola će nastojati da osigura dovoljne količine higijenskih sredstava (sapuni, jednokratni ubrusi, maske i rukavice), kao i drugih sredstava za čišćenje i dezinfekciju. Škola će osigurati redovno pranje ruku vodom i sapunom, dezinfekciju ruku sredstvima na bazi alkohola (min 60%). Voditi računa o ličnoj higijeni, a posebno higijeni ruku, vodeći računa o čestom pranju i pravilnom načinu pranja (slikovne upute vidljive u toaletima na kojima je prikazano pravilno pranje i dezinfekcija ruku). Čistiti i dezinficirati školske zgrade, učionice i posebno sanitarne čvorove najmanje dva puta dnevno, posebno površine koje mnogi dodiruju (ograde, stolovi, sportska oprema, ručke na vratima i prozorima, igračke, pomagala za učenje i sl.). Za čišćenje koristiti standardna sredstva za čišćenje, za dezinfekciju prostorija preporučuju se preparati na bazi hlora. Sva ova sredstva koristiti prema uputstvu proizvođača.

VI. POSTUPANJE U SLUČAJU OBOLJENJA RADNIKA ILI UČENIKA OD KORONAVIRUSA

Ako se radnik Škole osjeća bolesno sa simptomima dok je na poslu, veoma je važno da isti ne nastavlja posao. Simptomi se moraju odmah prijaviti direktoru škole i osoba treba biti puštena kući. Zaražena osoba treba da kontaktira nadležni dom zdravlja kako bi prijavila simptome tj. da postupi prema smjernicama koje su propisane od strane nadležnih tijela u slučaju pandemije. Ukoliko osoba razvije simptome dok nije na poslu, treba postupiti na sljedeći način:

- Ostati kući – izolovati se;
- Ne ići na posao dok se potpuno ne oporavi;
- Kontaktirati nadležni dom zdravlja;
- Informisati Školu/direktora/pomoćnika/sekretara škole o svom stanju, te o eventualnom kontaktu sa drugim radnicima škole;

Učenici, nastavnici i ostalo osoblje trebaju ostati kući ako oni ili neko od njihovih ukućana ima simptome povezane sa COVID-19 (glavni simptomi su povišena tjelesna temperatura, kašalj, gubitak čula njuha/okusa, malaksalost; drugi simptomi: bolovi, glavobolja, konjuktivitis, proljev, osip na koži).

Đaci, nastavnici i ostalo osoblje trebaju ostati kući ukoliko su pozitivni na COVID-19 ili su u izolaciji. Ostati kući i u ukoliko su nedavno bili u kontaktu sa osobom oboljelom od COVID-19.

VII. EVIDENCIJA RADNIKA U SLUČAJU OGRANIČENJA VRŠENJA DJELATNOSTI

U slučaju da nastanu okolnosti ograničenja vršenja djelatnosti (nemogućnost dolaska na posao) o čemu odluku donosi Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, Škola će voditi redovnu evidenciju o radnicima koji dolaze na posao, radnicima koji rade od kuće i radnicima koji su radi zdravstvenog stanja ili drugih okolnosti upućeni da ne dolaze na posao.

VIII. KRETANJE RADNIKA U/IZVAN DRŽAVE

Preporučuje se radnicima Škole da prilikom putovanja u državi, kretanja i posjeta javnim mjestima postupaju u skladu sa razumom i preporukama nadležnih kriznih štabova.

Ukoliko se neko od radnika vraća sa puta iz zemalja visokog rizika, obavezna je samoizolacija od 14 (četrnaest) dana.

IX. STUPANJE KRIZNOG PLANA NA SNAGU

Krizni plan stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na zvaničnoj web stranici škole, i njegov sadržaj će se mijenjati i dopunjavati u zavisnosti od izmjene okolnosti i potrebe postupanja po naredbama i odlukama nadležnih organa entiteta, kantona ili lokalnih zajednica.

Sarajevo, 27.08.2020.

Broj: 1311-1 /20



Direktorica škole
Kazazić
Amela Kazazić, prof.